



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=99631>

TITOLO DEL PROGETTO:
 MAI SOLI

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
 Settore: Assistenza
 Area di intervento: Adulti e terza età in condizioni di disagio
 Codifica A2

DURATA DEL PROGETTO:
 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:
 L'obiettivo generale del progetto è quello di potenziare la componente emotiva e relazionale delle persone anziane fragili che vivono in residenze protette oppure che frequentano giornalmente centri diurni e che viene inevitabilmente compromessa dall'avanzamento dell'età biologica e dall'isolamento che ne consegue.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Tutte le attività di progetto sono svolte in entrambe le sedi di servizio pertanto anche il ruolo degli operatori volontari sarà il medesimo in entrambe le sedi.

Azioni	Attività	Ruolo
Azione 1 Attivazione e svolgimento dei laboratori ludico-terapeutici, attività di animazione e riabilitazione funzionale	Attività 1.1 Apertura e gestione dei laboratori manuali (<i>decoupage</i> , pittura, scultura, piccola falegnameria, fotografia, riciclo creativo) con l'aiuto degli operatori dell'Associazione Tartaruga. Attività 1.2 Organizzazione di passeggiate all'esterno della struttura e all'interno del giardino anche ai fini riabilitativo - funzionali, con l'aiuto degli operatori dell'Asd Sportivamente Attività 1.3 Organizzazione e gestione dei gruppi per le attività di ortoterapia e giardinaggio; Attività 1.4 Organizzazione e gestione dei gruppi per le attività di <i>pet - therapy</i> , <i>musicoterapia</i> , <i>cucina terapeutica</i> , <i>doll -therapy</i> ;	- Programmazione delle attività insieme agli educatori di comunità - supporto agli operatori nella raccolta dei suggerimenti e delle preferenze da parte degli utenti, - Calendarizzazione delle attività, accompagnamento dei degenti a tali attività e affiancamento degli utenti durante lo svolgimento dei laboratori; -Supporto nella raccolta del materiale e nello svolgimento dell'attività - Compagnia e sostegno agli ospiti in supporto agli operatori - Ideazione di attività insieme agli operatori della struttura, accompagnamento dei degenti nello svolgimento delle attività previste durante le quali gli

		<p>operatori volontari saranno in supporto agli istruttori di Sportivamente aiutando gli anziani a svolgere i “compiti” loro assegnati.</p> <p>-Supporto agli operatori nello svolgimento dell’attività aiutati e guidati da operatori cinofili specializzati in pet therapy</p> <p>- Compagnia e sostegno agli Ospiti negli spostamenti e durante l’attività all’aperto (spinta carrozzine, accompagnamento ai deambulatori, chiacchiere e racconti con gli utenti)</p> <p>-Supporto all’operatore di <i>doll therapy</i> nell’allestimento e nella ricerca del materiale necessario</p> <p>- supporto agli operatori nella rendicontazione degli interventi proposti</p> <p>- supporto agli operatori nella raccolta di materiali audio e video durante l’effettuazione dei laboratori, per la successiva pubblicazione sui canali social e sito internet</p>
<p>Azione 2 Organizzazione di uscite e gite all’aperto, anche in collaborazione con altri Centri</p>	<p>Attività 2.1 Uscita al mercato settimanale e altre uscite settimanali</p> <p>Attività 2.2 Pianificazione delle uscite sulla base delle necessità degli Ospiti</p> <p>Attività 2.3 Organizzazione di gite in centri sociali e attrazioni culturali nel territorio circostante</p>	<p>- ricerca e individuazione di eventi nel territorio, idonei alla partecipazione degli ospiti;</p> <p>- supporto agli operatori nella raccolta delle necessità degli ospiti per la successiva calendarizzazione delle uscite;</p> <p>-Supporto all’operatore nello svolgimento dell’attività in cui sarà necessario stare vicino agli utenti per evitare cadute e assicurarsi che camminino in gruppo per non perdersi</p> <p>-Sostegno agli Ospiti negli spostamenti</p> <p>-Supporto agli operatori nel trasferimento degli Ospiti e nella calendarizzazione e conduzione dei gruppi</p> <p>-Supporto agli operatori nelle uscite e nello svolgimento delle attività organizzate per le gite come visite guidate o laboratori itineranti</p> <p>- supporto agli operatori nella rendicontazione degli interventi effettuati</p> <p>- supporto agli operatori nella raccolta di materiali audio e video durante le uscite, per la successiva pubblicazione nei canali social e sul sito internet;</p>

<p>Azione 3 Organizzazioni di incontri, scambi, collaborazioni con enti e strutture del territorio</p>	<p>Attività 3.1 Individuazione delle strutture disponibili e interessate Attività 3.2 Contatti con Centri diurni e centri aggregativi Attività 3.3 Organizzazione delle attività delle giornate (Tombola, laboratori artistici...) con l'aiuto degli operatori di Tartaruga Attività 3.4 Organizzazione di mostre e iniziative aperte ai visitatori esterni con la collaborazione di Tartaruga</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto agli operatori nell'organizzazione di uscite degli Ospiti ed accompagnamento - Collaborazione per contattare centri diurni e aggregativi sul territorio facendo telefonate, inviando mail, ricercando contatti sul web. - Collaborazione con la segreteria organizzativa e alla gestione degli intrattenimenti, ricercando possibili attività da svolgere, visite guidate e altre attività consone alle capacità fisiche, motorie e intellettive degli utenti - Supporto nell'organizzazione e gestione di mostre e iniziative aperte al pubblico all'interno della struttura: allestimento, pubblicizzazione, organizzazione visite guidate. - supporto agli operatori nella rendicontazione e pubblicizzazione degli interventi effettuati; - supporto agli operatori nella raccolta di materiali audio e video per successiva pubblicazione sui canali social e sul sito internet
<p>Azione 4 Migliorare la qualità dell'informazione verso l'esterno</p>	<p>Attività 4.1 Gestione del sito internet, della pagina <i>Facebook</i>; Attività 4.2 Istituzione e gestione del canale <i>YouTube</i> per pubblicizzare gli eventi; Attività 4.3 Organizzazione di giornate divulgative sul territorio Attività 4.4 Redazione di un periodico interno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborazione alla segreteria organizzativa e alla gestione del sito web e dei social media - Raccolta materiale ed aggiornamento pagine dedicate alla pubblicizzazione degli eventi online - Raccolta materiale ed aggiornamento dei profili social utilizzando i computer della struttura - Collaborazione alla segreteria organizzativa per la calendarizzazione della pubblicizzazione degli eventi e della pubblicazione dei post - Collaborazione nella raccolta del materiale, nell'impaginazione, nella stampa e divulgazione del materiale informativo, scrittura degli articoli e impaginazione.


SEDI DI SVOLGIMENTO:

<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=99631>

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 6 (senza vitto e alloggio)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

 Flessibilità oraria.

- ☞ Disponibilità a missioni da svolgersi fuori la sede di servizio come previsto dal DPCM del 14/01/2019.
- ☞ Usufruire, almeno una parte, del periodo di riposo compatibilmente con le esigenze del progetto.
- ☞ Possibilità di svolgere la formazione nella giornata del sabato e domenica
- ☞ Disponibilità a partecipare a incontri di approfondimento e riflessione sui temi della memoria storica e dei diritti, che prevedono la partecipazione dei volontari in servizio con ASC nel territorio della Regione Toscana. Nel caso in cui tali incontri debbano svolgersi fuori sede saranno richieste le autorizzazioni necessarie al Dipartimento. Per il raggiungimento degli obiettivi previsti e per lo svolgimento di alcune delle attività previste dal progetto, agli operatori volontari potrà essere chiesto di spostarsi nel territorio circostante la sede di attuazione, in altre sedi dell'associazione, di associazioni partner o in scuole del territorio di attuazione.

Giorni di servizio settimanali ed orario:

5 MonteOreAnnuale 1145:

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale

(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto

(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza.

Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

13) Eventuali crediti formativi riconosciuti
Nessuno
14) Eventuali tirocini riconosciuti
Nessuno
15) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio
Attestato specifico

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sedi di realizzazione:

La formazione specifica sarà realizzata presso:
APSP Remaggi Via Toscoromagnola 2280 Cascina
Auser Pontedera via Morandi 21 Pontedera
CENTrOPASSI Via Ferdinando Galiani, 1 Pisa
Officine Garibaldi Via Vincenzo Gioberti, 39 Pisa

Durata:

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore di cui 8 ore da svolgersi attraverso FAD.
La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

FA.RE.I. FAVORIRE RELAZIONI INCLUSIVE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

C) Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età (Obiettivo 3).

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

C) Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

25) Tutoraggio

X

25.1) *Durata del periodo di tutoraggio (*)*
(minimo 1 mese massimo 3 mesi, esprimibile anche in giorni)

3 MESI

25.2) *Ore dedicate al tutoraggio (*)*

- numero ore totali
di cui:

28

- numero ore collettive

23

- numero ore individuali

5 per volontario

25.3) *Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione (*)*

L'attività di tutoraggio avrà luogo a partire dal nono mese di servizio e verrà così suddivisa:

- Primo incontro collettivo 6 ore

Presentazione del percorso, valutazione iniziale delle competenze.
Calendarizzazione degli incontri singoli.

- Secondo incontro collettivo 6 ore

Incontro con responsabile del Centro per l'impiego. Presentazione dell'offerta formativa pubblica e privata presente sul territorio. Indicazioni utili per affrontare al meglio un colloquio di lavoro.

-Terzo incontro collettivo 6 ore

Le 8 competenze chiave di cittadinanza individuate dall'Unione Europea.

- Incontro singolo 5 ore

Analisi delle competenze e indagine degli interessi personali.

Comprensione del possibile scenario successivo all'esperienza di SCU.

Costruzione e/o reimpostazione del cv secondo i risultati dell'analisi delle competenze e degli interessi.

-Quarto incontro collettivo 5h

Dubbi, curiosità domande da parte degli operatori volontari

Simulazione tipologie di colloqui di lavoro possibili.

25.4) *Attività obbligatorie (*)*

-primo incontro collettivo all'interno del quale verrà presentato il percorso di tutoraggio e le opportunità che ne verranno. Verrà prima sottoposto un **questionario di autovalutazione** delle competenze adattive e di quelle trasferibili acquisite durante l'esperienza di SCU poi, verrà proposta ai giovani una attività di **valutazione tra pari (peer review)** che possa evidenziare caratteristiche, competenze e conoscenze che il soggetto non ha saputo autoidentificare e valutare. A conclusione dell'incontro, prima della calendarizzazione degli incontri singoli in accordo con le esigenze di progetto e personali dei vari operatori volontari, si cercherà di confrontare i due risultati affinché ognuno acquisisca maggior consapevolezza di se e delle proprie capacità e competenze.

- secondo incontro collettivo. Nel secondo incontro collettivo **si incontrerà uno o più rappresentanti del Centro dell'impiego** di zona che insieme al tutor presenteranno l'offerta formativa pubblica e privata del territorio anche secondo gli interessi del gruppo di giovani presenti. Nella seconda parte dell'incontro si focalizzerà poi l'attenzione sulle possibili dinamiche di un colloquio di lavoro. Verranno quindi illustrate possibili domande e consigliati atteggiamenti da tenere e informazioni da dare durante un colloquio per affrontarlo al meglio.

- Terzo incontro collettivo durante il quale si presenteranno ai giovani **le 8 competenze chiave di cittadinanza** elaborate dall'unione europea e si cercherà attraverso dei lavori di gruppo di capire come queste competenze sono state sviluppate attraverso l'esperienze del servizio civile e come possono essere applicate nella vita di tutti i giorni e in una prossima esperienze lavorativa.

- incontri singoli. Durante gli incontri si analizzeranno in maniera più dettagliata non solo le capacità e competenze ma anche gli interessi dei singoli operatori volontari cercando di trovare insieme delle possibili attività formative e/o esperienziali da poter svolgere al termine del progetto di SCU. Si analizzeranno i vari strumenti informatici di divulgazione del proprio cv, social e non, per la ricerca di attività lavorative, capendo quali siano i più efficaci, come iscriversi e come presentarsi. Verrà inoltre articolato un laboratorio per la **costruzione o la re impostazione del cv** secondo le caratteristiche venute alla luce dall'autovalutazione e la peer review e lo strumento dello **Youthpass**.

- Quarto incontro collettivo. Alla luce di quanto elaborato ed emerso dagli incontri precedenti, nella prima parte dell'incontro verrà lasciato spazio ai dubbi, curiosità e domande degli operatori volontari. Successivamente verranno simulati possibili scenari di colloqui di lavoro che possano aiutare a comprendere come presentare ed esporre al meglio le proprie abilità e dle informazioni da dare durante lo svolgimento di uno reale.

25.5) *Attività opzionali*

Durante il secondo incontro collettivo verrà presentata ai giovani la piattaforma di formazione istituita dalla Regione Toscana TRIO all'interno della quale si possono svolgere una serie di corsi di formazione che forniscono agli utenti nozioni di base su molti argomenti. L'utilizzo della piattaforma è gratuito e accessibile a chiunque ne voglia usufruire. Vengono rilasciati, a chi segue i corsi e supera i test finali, gli attestati di partecipazione al corso. Verrà inoltre presentata la piattaforma regionale GiovaniSi e quella europea Eurodesk dove potranno consultare occasioni formative, di volontariato, lavorative in Toscana in Italia e in Europa.

Inoltre durante questo incontro, a cui parteciperanno rappresentanti del Centro per l'Impiego, sarà possibile prendere un appuntamento per un incontro orientativo presso gli uffici provinciali per la redazione del patto di servizio personalizzato (PSP) .

25.6) *Nominativo del tutor (persona fisica o organismo pubblico o privato incaricato) (*)*

MATTEO MAZZONE, ENRICA SALADINI, BARBARA FROSINI