



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=99627>

TITOLO DEL PROGETTO:

Eubiosia in Toscana: uniti per garantire la dignità della vita

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: Assistenza

Ambito di intervento: Pazienti affetti da patologie temporaneamente e/o permanentemente invalidanti e/o in fase terminale

Codifica: A4

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo generale del progetto è di **migliorare la qualità della vita dei sofferenti oncologici e delle loro famiglie**. L'assistenza oncologica domiciliare fornita da Fondazione ANT è del tutto gratuita grazie alla raccolta fondi della Fondazione.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Azioni del progetto	Attività previste dal progetto	Il ruolo dell'operatore volontario di SCU:
Azione 1.1 Organizzazione del "Servizio famiglia ANT" in collaborazione con gli uffici accoglienza delle due sedi ANT	Attività 1.1.2/1.1.3/1.1.4 Rilevazione dei bisogni sociali Realizzazione dell'assistenza socio-sanitaria al domicilio del paziente Attivazione del "servizio famiglia"	Supporto al "Servizio Famiglia ANT", con l'individuazione delle famiglie indigenti e supporto all'organizzazione delle consegne dei pacchi alimentari al domicilio del sofferente insieme ad altri Volontari ANT (supporto all'identificazione del materiale da inserire nei pacchi, preparazione dei pacchi, distribuzione alle famiglie)
Azione 2.1. Organizzazione di campagne promozionali e informative sulla prevenzione oncologica in entrambi le sedi	Attività 2.1.12.1.2/2.13/2.1.4/2.1.5 - Ricerca sostenitori - Logistica - Divulgazione - Valutazione risultati	Realizzazione di telefonate e scrittura di lettere per richiedere contributi per l'attività di prevenzione oncologica Supporto all'organizzazione logistica dell'evento: contatto con le realtà che possono mettere a disposizione i locali; supporto alla realizzazione di comunicati stampa, alla realizzazione di volantini,

	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione amministrativa anche attraverso l'uso di applicativi specifici - Contatti con i sostenitori - Realizzazione giornate prevenzione - Campagna pubblicitaria e divulgativa - Centralino per le prenotazioni - Realizzazione Giornate di visite di prevenzione - Valutazione risultati, pubblicazione bilanci Gestione amministrativa delle donazioni e delle spese effettuate 	<p>contatto con i media per promuovere l'evento, aggiornamento del sito web e dei canali social.</p> <p>Somministrazione dei questionari e analisi dei dati.</p> <p>Compilazione delle ricevute e di altri documenti fiscali da rilasciare ai donatori</p>
<p>Azione 2.2. Organizzazione di giornate di visite di prevenzione oncologica gratuita in entrambi le sedi</p>	<p>Attività 2.2.1/2.2.2/2.2.3/2.2.4/2.2.5/2.2.6/2.2.7</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raccolta fondi - Organizzazione delle giornate di prevenzione - Organizzazione della campagna di comunicazione - Attivazione del centralino per le prenotazioni. - Realizzazione delle giornate di visite di prevenzione oncologica - Valutazione dei risultati raggiunti - Gestione amministrativa delle donazioni e delle spese effettuate, 	<p>Collaborazione nel reperimento di fondi necessari a realizzare le giornate di visite di prevenzione oncologica gratuita, stesura del calendario delle giornate, collaborazione nella comunicazione via web e alla stampa locale del calendario ogni mese, gestione delle prenotazioni telefoniche oppure online degli appuntamenti, presenza su turni alle giornate di visite per accoglienza pazienti e raccolta di libere offerte da parte di pazienti, raccolta dei referti delle visite e trasmissione al centro elaborazione dati ANT, rendicontazione amministrativa delle donazioni raccolte</p>
<p>Azione 3.1 Attività di formazione e sensibilizzazione nelle scuole in entrambi le sedi</p>	<p>Attività 3.1.1./3.1.2./3.1.3/3.1.4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contatti con gli istituti pubblici o privati per presentare l'attività formativa di ANT - Organizzazione del calendario della formazione - Preparazione del materiale per l'attività formativa (powerpoint, schede di approfondimento) - Effettuazione delle lezioni formative 	<p>Presentazione dell'attività formativa di ANT agli istituti scolastici; gestione dei contatti e delle relazioni con le diverse scuole per predisporre gli incontri; supporto alla preparazione del materiale per l'attività formativa; contatto con i formatori per organizzare i loro interventi all'interno delle scuole</p>

Nello sviluppo delle attività qui descritte, si cercherà di far emergere le potenzialità e attitudini personali del volontario, necessario punto di partenza per strutturare l'attività annuale. Grazie all'accompagnamento degli OLP e delle altre figure professionali e volontarie, **ANT si propone di accompagnare i giovani in un percorso di crescita in campo solidale, etico e lavorativo**. Come descritto nella tabella, i volontari saranno coinvolti nei processi di *back office* che rendono possibile quotidianamente l'operato di Fondazione ANT, nonché in alcune attività di *front office* quali la divulgazione di informazioni su ANT, la segreteria operativa per gli Uffici Accoglienza e i progetti di prevenzione ANT, la partecipazione ad eventi, alla raccolta fondi e ad incontri con i donatori, l'attività formativa nelle scuole e il "servizio famiglie" ANT.

L'esperienza finora sviluppata con i volontari che hanno prestato servizio in ANT è stata positiva, **portando in alcuni casi a un proseguimento delle attività a titolo volontario o con altre forme di collaborazione**. ANT si

impegna a dare visibilità al progetto e ai volontari sui propri canali di comunicazione, per valorizzare l'operato dei ragazzi.

Già nei progetti realizzati, i volontari di servizio civile hanno realizzato *brochure*, video-interviste, articoli per l'area *news* dedicata al servizio civile, post su *facebook*, *instagram* e *youtube*, valorizzando il senso di appartenenza al progetto e il ruolo attivo svolto dai volontari all'interno di ANT.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=99627>

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 4 (senza vitto e alloggio)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Flessibilità oraria
- Disponibilità a missioni da svolgersi fuori la sede di servizio come previsto dal DPCM del 14/01/2019
- Usufruire, almeno una parte, del periodo di riposo compatibilmente con le esigenze del progetto
- Possibilità di svolgere la formazione nella giornata del sabato
- Disponibilità a partecipare a incontri di approfondimento e riflessione sui temi della memoria storica e dei diritti, che prevedono la partecipazione dei volontari in servizio con ASC nel territorio della Regione Toscana. Nel caso in cui tali incontri debbano svolgersi fuori sede saranno richieste le autorizzazioni necessarie al Dipartimento.
- Gli operatori volontari potranno inoltre essere coinvolti in iniziative associative promosse da Arci servizio Civile, di formazione e approfondimento dei valori fondanti il servizio civile universale (legalità democratica, rispetto dei diritti individuali, pace e giustizia sociale, sono solo alcuni degli esempi), organizzate nel territorio, anche a carattere residenziale, nel rispetto delle norme sulla gestione degli operatori volontari in SCU.

Giorni di servizio settimanali ed orario:

5 MonteOreAnnuale 1145:

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale

(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto

(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

13) Eventuali crediti formativi riconosciuti

Nessuno

14) Eventuali tirocini riconosciuti

Nessuno

15) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Attestato specifico

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sedi di realizzazione:

Al fine di offrire una panoramica globale sul funzionamento e i valori di Fondazione ANT e sull'attuazione del progetto di Servizio Civile, la formazione specifica per un totale di 72 ore sarà effettuata presso le delegazioni ANT di:

Firenze, Via San Donato 38/40, 50127 Firenze

Massa, Via San Remigio di Sotto, 16, 54100 Loc.Turano Massa

Durata:

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore di cui 8 ore da svolgersi attraverso FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro 90 giorni. dall'avvio del progetto stesso.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

FA.RE.I. FAVORIRE RELAZIONI INCLUSIVE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

C) Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età (Obiettivo 3);

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

C) Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese.