



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=99609>

TITOLO DEL PROGETTO:
 Ritrovarsi nella comunicazione

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
 Settore: Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport
 Area di intervento: Sportelli informativi
 Codifica: E24

DURATA DEL PROGETTO:
 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:
 Il progetto si pone come obiettivo quello di aiutare gli studenti nel processo di integrazione all'interno della realtà universitaria mediante il potenziamento delle azioni di informazione e di orientamento già attive nei due uffici dell'Università di Macerata, l'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo Studio e l'Ufficio Comunicazione e Relazioni esterne; un'attenzione particolare sarà rivolta ai soggetti disabili o con disturbi d'apprendimento rendendo loro più accessibili le strutture e i poli dell'Università.

L'obiettivo di progetto si inserisce coerentemente nell'ambito del programma di cui fa parte (Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali), in quanto ha per oggetto un luogo della cultura del territorio (Università di Macerata) inoltre concorre al raggiungimento dell'obiettivo dell'Agenda 2030 di programma "Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti" offrendo ai giovani studenti, iscritti ai corsi di studio, un ingresso facilitato ai servizi informativi e di orientamento, con un'attenzione all'inclusione di studenti disabili, per permettere a tutti un accesso ad una educazione di qualità ed inclusiva.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Nella descrizione del ruolo dell'Operatore Volontario viene riportato quando le attività riguardano tutti i giovani delle due sedi di attuazione oppure viene indicato specificatamente a quale sede di attuazione il ruolo descritto farà riferimento:

Attività previste dal progetto	Ruolo dell'operatore volontario di SC:
<i>Azione 1 Sostenere gli studenti iscritti all'Università degli Studi di Macerata mediante il potenziamento e la qualifica dei servizi informativi trasversali, di orientamento e le attività di informazione e comunicazione.</i>	
Attività 1.1.1 raccoglie informazioni sulle attività dell'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo studio, di informazione e di comunicazione	Tutti i volontari raccolgono informazioni sulle attività dei due uffici in questione, le informazioni verranno recuperate dagli archivi cartacei e dalle banche-dati digitali. In ciascuna sede di attuazione del progetto i volontari distribuiranno all'utenza il questionario realizzato, sia in formato cartaceo che in formato digitale (e-mail)
Attività 1.1.2 analizzare le attività relative all'orientamento in entrata e i servizi informativi trasversali dell'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo Studio	
Attività 1.1.4 elaborare un questionario da distribuire all'utenza dei dati raccolti	
Attività 1.1.5 distribuire il questionario agli utenti	
Attività 1.1.6 lettura e analisi	
Attività 1.3.1 realizzare materiale informativo cartaceo e digitale in collaborazione con la Tipografia San Giuseppe	
Attività 1.3.2 realizzare una campagna di pubblicizzazione	

digitale mediante social network e siti internet	sua distribuzione fisica e virtuale
Attività 1.3.3 distribuire materiale informativo cartaceo	
Attività 1.4.1 Individuare strategie di miglioramento della Radio Rum	I volontari in servizio presso l'Ufficio Comunicazione si occuperanno della
Attività 1.4.2 Pubblicizzazione del Laboratorio di telegiornalismo per la realizzazione di video d'Ateneo in collaborazione con l'emittente Emme TV	pubblicizzazione del laboratorio e del costante aggiornamento del sito web
Attività 1.4.4 Aggiornare e occuparsi della "manutenzione" dei contenuti del sito web	
Attività 1.5.1 analizzare i contenuti dell'app <i>my unimc</i>	I volontari in servizio presso l'Ufficio
Attività 1.5.2 attuare una revisione dei contenuti dell'app <i>my unimc</i>	Comunicazione si occuperanno di analizzare i dati relativi all'andamento delle visualizzazioni dell'app e dei social-network, si occuperanno di aggiornare giornalmente i canali social mediante pubblicazione di post.
Attività 1.5.3 Analizzare l'andamento delle visualizzazioni e della fruibilità dei canali social	
Attività 1.5.4 Potenziare i canali social, in particolare <i>Facebook e Twitter</i>	
Attività 1.1.5.5 Proporre format video per il sito web dell'Ateneo	
Azione 2 Sostenere gli studenti con disabilità e DSA mediante lo sviluppo del progetto <i>Inclusione 3.0</i>	
Attività 2.1.1 individuare gli aspetti da semplificare mediante video tutorial e mappe in collaborazione con ANFFAS Onlus Macerata	I volontari in servizio presso l'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo Studio si occuperanno dell'organizzazione del materiale e della realizzazione di video tutorial e di mappe concettuali
Attività 2.1.2 organizzare i materiali individuati idonei per la realizzazione di video tutorial e mappe concettuali	
Attività 2.2.1 ideare un canovaccio organico di iniziative culturali e artistiche	I volontari in servizio presso l'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo Studio si occuperanno della
Attività 2.2.2 ideare il materiale informativo e pubblicitario relativo all'evento in collaborazione con la tipografia San Giuseppe	realizzazione del materiale informativo e pubblicitario relativo all'evento e alla pubblicizzazione di quest'ultimo mediante i canali social dell'Ateneo
Attività 2.2.3 ideare un sistema di pubblicizzazione dell'evento per coinvolgere gli studenti e la cittadinanza utilizzando anche i social media	
Attività 2.3.1 individuare gli istituti e le associazioni presenti nel territorio che si occupano di disabilità ed inclusione	I volontari in servizio presso l'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo Studio si occuperanno dell'ideazione del materiale informativo della sua
Attività 2.3.2 contattare telefonicamente e tramite e-mail gli istituti e le associazioni che si occupano di disabilità ed inclusione	pubblicizzazione
Attività 2.3.3 ideare materiali e un sistema di pubblicizzazione per diffondere l'informazione	
Attività 2.4.1 individuare all'interno delle biblioteche e dei laboratori informatici i luoghi più idonei per le postazioni tecnologiche	I volontari in servizio presso l'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo Studio si occuperanno di realizzare la mappatura delle postazioni e della sua
Attività 2.4.2 realizzare una mappatura delle postazioni	pubblicizzazione, inoltre saranno di supporto agli studenti guidandoli nell'uso delle attrezzature e dei software disponibili.
Attività 2.4.3 pubblicizzare la mappatura delle postazioni del sito d'Ateneo e le modalità di fruizione	
Attività 2.4.4 rendere fruibili con orari le postazioni e presenza dei volontari per il supporto all'uso delle attrezzature e dei software disponibili	
Attività 2.5.1 analizzare i manuali universitari adottati dall'Ateneo e presenti nelle biblioteche	I volontari in servizio presso l'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo Studio si occuperanno di
Attività 2.5.2 entrare in contatto con le case editrici relative ai manuali presi in riferimento	analizzare i manuali adottati, stilando un elenco con le specifiche per ciascun manuale
Attività 2.5.3 fare richiesta per avere formati pdf dei manuali con sintesi vocali	
Attività 2.5.4 mettersi in rete con Fondazioni, Centri del Libro Parlato, Biblioteche Italiane per le disabilità sensoriali per adattare i testi ottenuti.	

SEDI DI SVOLGIMENTO:

<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=99609>

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 4 (senza vitto e alloggio)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI**ORGANIZZATIVI:**

Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nelle giornate del sabato.

Flessibilità oraria

Impiego in giorni festivi.

Partecipazione ad eventi di promozione del servizio civile e delle attività pubbliche, organizzati dall'ente o da Arci Servizio Civile Jesi (presentazione Rapporto ASC, conferenze stampa, iniziative pubbliche, seminari, attività di formazione aggiuntive all'interno della rete ASC, etc.)

Disponibilità ad effettuare servizio civile al di fuori della sede indicata, in Italia o all'estero, per un massimo di 60 giorni nell'anno di servizio civile (DPCM 14/01/2019)

Disponibilità alla fruizione di giorni di permesso in occasione di chiusura dell'associazione (festività natalizie, estive, ponti, etc.) e relativo stop del progetto, per un massimo di 10 permessi su 20 a disposizione.

Giorni di servizio settimanali ed orario:

5 MonteOreAnnuale 1145:

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale

(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto

(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza.

Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti
a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti

Eventuali tirocini riconosciuti

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

- Attestato specifico

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica sarà realizzata presso:

- Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo Studio dell'Università di Macerata, via Don Minzoni 17 - 62100 Macerata
- Ufficio Comunicazione dell'Università di Macerata, via Crescimbeni 30-32 – 62100 Macerata

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore di cui 8 ore da svolgersi attraverso FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro novanta giorni (90gg) dall'avvio del progetto stesso.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

MANGIAMOCI LA CULTURA

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

D) fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti (Obiettivo 4)

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

D) Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali.