



*Allegato A1 (ITALIA)*

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA**

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:  
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=99544>

**TITOLO DEL PROGETTO:**

Generazioni solidali 2022

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

*Settore:* Assistenza

*Area di intervento:* Adulti e terza età in condizione di disagio

*Codifica:* A02

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

L'obiettivo di progetto sarà **favorire l'assistenza, il benessere, l'integrazione e il rapporto degli anziani ospitati in strutture residenziali con il tessuto sociale, realizzando una serie di interventi mirati, e promuovendo interazioni e scambi con la città e il territorio.**

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

In considerazione della condivisione delle attività e delle modalità operative, come dichiarato alla voce 9.1, gli operatori volontari in servizio nelle sedi Casa di Riposo Pietro Zangheri e Casa di riposo P. e G. Orsi Mangelli realizzano le attività previste con il medesimo ruolo, come di seguito indicato.

<b>Attività previste dal progetto</b>	<b>Ruolo dell'operatore volontario</b>
<b>Casa di Riposo Pietro Zangheri e Casa di riposo P. e G. Orsi Mangelli</b>	
<b>Attività 1.1.1</b> Riunione di équipe <b>Attività 1.1.2</b> Incontri per valutare la situazione di ogni ospite <b>Attività 1.1.3</b> Presentazione della struttura e degli utenti <b>Attività 1.1.4</b> Organizzazione delle attività rivolte al mantenimento e al rafforzamento delle capacità cognitive, sensoriali, motorie e manuali <b>Attività 1.1.5</b> Organizzazione delle attività ricreative, sociali e culturali	Osservazione della struttura e inserimento nell'organizzazione. Conoscenza dei soggetti attuatori e delle differenti sedi di attuazione del progetto per quanto riguarda l'organizzazione delle attività, il personale di riferimento e le caratteristiche degli utenti, apprendendo le principali patologie e i metodi di comunicazione e relazione, tramite l'affiancamento intensivo degli OLP, degli operatori e degli animatori durante i principali momenti della giornata che riguardano gli ospiti. Partecipazione alle riunioni di équipe per la definizione e programmazione delle attività. Collaborazione con il personale professionale delle strutture e con il personale delle realtà partner nell'organizzazione dei vari percorsi di attività specificati. Partecipazione alle attività di animazione finalizzata alla stimolazione cognitiva e della memoria. Ascolto e raccolta di segnalazioni,

	<p>richieste e desideri degli ospiti in merito a spettacoli, concerti, incontri e presentazioni di libri da svolgere</p> <p>Supporto agli operatori dell'Università degli Adulti e della Biblioteca nella loro organizzazione.</p>
<p><b>Attività 1.2.1</b> Riunione di équipe</p> <p><b>Attività 1.2.2</b> Accompagnamento e aiuto alla persona anziana nelle azioni quotidiane</p>	<p>Supporto al gruppo di lavoro per la definizione e programmazione delle attività di carattere assistenziale. Supporto al personale addetto alla cura e assistenza della persona nell'accompagnamento degli ospiti durante le varie attività e i momenti principali della giornata (colazione, pranzo, cena, momenti di svago nelle sale ricreazione, parrucchiera, al bar, ritorno nelle proprie camere ecc.). Nel caso di visite mediche o di altre tipologie che richiedono un'uscita in accompagnamento all'esterno della struttura, affiancamento del personale dipendente anche nella sorveglianza, in particolare durante le fasi di trasferimento e trasporto, collaborazione con gli operatori nel garantire la sicurezza degli ospiti (circolazione stradale, rischio di cadute, salite e discesa dal pulmino, cinture di sicurezza, utilizzo di materiali e strumenti durante le attività).</p>
<p><b>Attività 2.1.1</b> Incontri fra Coordinatori delle Strutture, Referenti Servizi Pubblici e Referenti Attività Assistenziali</p> <p><b>Attività 2.1.2</b> Definizione di Progetti di Intervento Individualizzati</p>	<p>Collaborazione all'attività del gruppo di lavoro, alla raccolta ed elaborazione di dati e informazioni rispetto ai servizi già organizzati dalle strutture; distribuzione, compilazione e raccolta di questionari relativi alla qualità e alla domanda di servizi nei confronti di utenti e famigliari, con particolare attenzione rispetto a proposte e suggerimenti da parte degli ospiti e delle famiglie in merito a bisogni di carattere aggregativo, sociale, culturale e ricreativo.</p> <p>Supporto ai Referenti incaricati nell'analisi e rilevazione dei dati e delle informazioni riguardanti le richieste. Partecipazione alla definizione e/o all'aggiornamento dei Progetti di Intervento Individualizzati e delle relative attività individuali e di gruppo, in base alla rilevazione sulla qualità, sull'offerta e sulla domanda dei servizi effettuata.</p>
<p><b>Attività 2.2.1</b> Redazione e diffusione del giornalino di struttura</p> <p><b>Attività 2.2.2</b> Promozione e visibilità delle attività delle strutture sui media</p> <p><b>Attività 2.2.3</b> Organizzazione di eventi, incontri, conferenze di sensibilizzazione e informazione</p>	<p>Collaborazione con le Coordinatrici delle strutture e il Comitato di Redazione alla produzione dei contenuti del giornalino, alla stampa e alla distribuzione delle copie presso utenti, famiglie, istituzioni ed enti pubblici, realtà sociali del territorio. Collaborazione con le Coordinatrici alla redazione di articoli e comunicati per i media locali. Supporto agli operatori della struttura nella definizione e l'invio dei contenuti delle newsletter, dei social media e del sito web.</p> <p>Collaborazione con gli operatori, i volontari dell'Associazione Arcisolidale nell'organizzazione di eventi e iniziative di sensibilizzazione o incontro con la cittadinanza, partecipando alla fase di progettazione in base alle competenze in loro possesso, alla logistica e alla fase esecutiva.</p>
<p><b>Attività 2.3.1</b> Realizzazione di uscite nel territorio per spettacoli, mostre, concerti, gite, incontri con autori.</p>	<p>Organizzazione e svolgimento delle uscite sul territorio, accompagnando gli ospiti e supportando gli operatori della struttura.</p>
<p><b>Centro Diurno "Campo di Marte"</b></p>	

<p><b>Attività 1.1.1</b> Riunione di équipe  <b>Attività 1.1.2</b> Incontri per valutare la situazione di ogni ospite  <b>Attività 1.1.3</b> Presentazione della struttura e degli utenti  <b>Attività 1.1.4</b> Organizzazione delle attività rivolte al mantenimento e al rafforzamento delle capacità cognitive, sensoriali, motorie e manuali  <b>Attività 1.1.5</b> Organizzazione delle attività ricreative, sociali e culturali</p>	<p>Osservazione del centro e inserimento nell'organizzazione. Conoscenza dei soggetti attuatori e delle differenti sedi di attuazione del progetto per quanto riguarda l'organizzazione delle attività, il personale di riferimento e le caratteristiche degli utenti, apprendendo le principali patologie e i metodi di comunicazione e relazione, tramite l'affiancamento intensivo degli OLP, degli operatori e degli animatori durante i principali momenti della giornata che riguardano gli ospiti. Partecipazione alle riunioni di équipe per la definizione e programmazione delle attività. Collaborazione con il personale professionale del centro e con il personale delle realtà partner nell'organizzazione dei vari percorsi di attività specificati.  Partecipazione alle attività di animazione finalizzata alla stimolazione cognitiva e della memoria. Ascolto e raccolta di segnalazioni, richieste e desideri degli ospiti in merito a spettacoli, concerti, incontri e presentazioni di libri da svolgere  Supporto agli operatori dell'Università degli Adulti e della Biblioteca nella loro organizzazione.</p>
<p><b>Attività 2.1.1</b> Incontri fra Coordinatori delle Strutture, Referenti Servizi Pubblici e Referenti Attività Assistenziali  <b>Attività 2.1.2</b> Definizione di Progetti di Intervento Individualizzati</p>	<p>Collaborazione all'attività del gruppo di lavoro, alla raccolta ed elaborazione di dati e informazioni rispetto ai servizi già organizzati dalle strutture; distribuzione, compilazione e raccolta di questionari relativi alla qualità e alla domanda di servizi nei confronti di utenti e famigliari, con particolare attenzione rispetto a proposte e suggerimenti da parte degli ospiti e delle famiglie in merito a bisogni di carattere aggregativo, sociale, culturale e ricreativo.  Supporto ai Referenti incaricati nell'analisi e rilevazione dei dati e delle informazioni riguardanti le richieste. Partecipazione alla definizione e/o all'aggiornamento dei Progetti di Intervento Individualizzati e delle relative attività individuali e di gruppo, in base alla rilevazione sulla qualità, sull'offerta e sulla domanda dei servizi effettuata.</p>
<p><b>Attività 2.3.1</b> Realizzazione di uscite nel territorio per spettacoli, mostre, concerti, gite, incontri con autori.</p>	<p>Organizzazione e svolgimento delle uscite sul territorio, accompagnando gli ospiti e supportando gli operatori della struttura.</p>

Inoltre, tutti gli operatori volontari del SC selezionati per questo progetto parteciperanno attivamente alla presa di coscienza delle competenze che acquisiscono nei campi di cittadinanza attiva e di lavoro di gruppo, finalizzato a realizzare gli obiettivi di cui al box 8 attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro partecipazione è funzionale anche alla realizzazione di alcuni obiettivi già indicati al box 8, sezione "Obiettivi rivolti agli operatori volontari di SC" che vengono qui richiamati:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCU e al Manifesto ASC 2019;
- apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato all'acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro, a cominciare dai soggetti no profit;
- fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- crescita individuale dei partecipanti con lo sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=99544>

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

numero posti: 11 (senza vitto e alloggio)

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Flessibilità oraria, soprattutto in concomitanza con le iniziative che il progetto prevederà
- Disponibilità a missioni da svolgersi fuori la sede di servizio come previsto dal DPCM del 14/01/2019
- Usufruire, almeno in parte, del periodo di riposo compatibilmente con le esigenze del progetto
- Possibilità di svolgere la formazione nella giornata del sabato, per ridurre le interruzioni nella programmazione delle attività di progetto.

Giorni di servizio settimanali ed orario:

5            MonteOreAnnuale            1145:

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Nessuno

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale

(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto

(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

13) Eventuali crediti formativi riconosciuti

Nessuno

14) Eventuali tirocini riconosciuti

Nessuno

15) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Attestato specifico

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

*Sedi di realizzazione:*

- I formatori A), B), D), E), H), I), svolgeranno i moduli formativi presso la sede di attuazione Casa di Riposo "P.e O. Mangelli", Via Castel Latino 1, Forlì, esclusivamente per gli operatori volontari collocati presso le sedi di attuazione Casa di Riposo "P. e O. Mangelli" e Centro Diurno Via Campo di Marte.

- I formatori C), F), G) svolgeranno i moduli formativi presso la sede di attuazione Casa di Riposo "P. Zangheri", Via Andrelini 5, Forlì, esclusivamente per gli operatori volontari collocati presso la sede di attuazione stessa.

*Durata:*

La durata complessiva della formazione specifica è di 71 ore di cui 8 ore da svolgersi attraverso FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

RIFORMULIAMO LA PARTECIPAZIONE

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

C) Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età (Obiettivo 3);

D) Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti (Obiettivo 4).

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

C) Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese.

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

**23) Giovani con minori opportunità**

23.1) Numero volontari con minori opportunità (\*)

23.3) Descrizione della tipologia di giovani con minore opportunità (\*)

a. Giovani con riconoscimento di disabilità.  
Specificare il tipo di disabilità

b. Giovani con bassa scolarizzazione

c. Giovani con difficoltà economiche

d. Care leavers

e. Giovani con temporanea fragilità personale o sociale

23.3) Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata al punto 23.2) (\*)

a. Autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445/2000

b. Certificazione. Specificare la certificazione richiesta

23.4) Eventuale assicurazione integrativa che l'ente intende stipulare per tutelare i giovani dai rischi

23.5) Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare al fine di intercettare i giovani con minori opportunità e di favorirne la partecipazione (\*)

Attività di informazione e sensibilizzazione (comunicati stampa e opuscoli informativi dedicati, social media, sito internet [www.arciserviziocivile.it/forli](http://www.arciserviziocivile.it/forli), incontri per la presentazione del progetto, sportello informativo permanente presso la sede associativa, presenza ad eventi pubblici con banchetto informativo) realizzata da Arci Servizio Civile Forlì attraverso contatti con i Servizi Comunali e in collaborazione con le associazioni giovanili del territorio.

23.6) Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali (\*)

- 1 Operatore di ASC Forlì dedicato al supporto e accompagnamento degli operatori volontari con minori opportunità.  
- 1 Referente coop. Soc. CAD dedicato al supporto e accompagnamento degli operatori volontari con minori opportunità.  
- Risorse strumentali: disponibilità di postazione internet e strumentazione informatica per la realizzazione delle attività progettuali sia presso le sedi di attuazione sia presso la sede di ASC Forlì.  
- Incontri periodici per la rilevazione dell'andamento delle attività e lo scambio di informazioni e opinioni con l'operatore volontario.

## SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

25) Tutoraggio

25.1) Durata del periodo di tutoraggio (\*)  
(minimo 1 mese massimo 3 mesi, esprimibile anche in giorni)

  
mesi

25.2) Ore dedicate al tutoraggio (\*)

- numero ore totali  
di cui:

- numero ore collettive

- numero ore individuali

25.3) Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione (\*)

Il Servizio Civile Universale rappresenta, per i giovani operatori volontari, un'occasione di crescita personale che rafforza la consapevolezza del proprio ruolo nello sviluppo sociale, culturale ed economico del Paese, anche in termini di contributo professionale.

Il percorso di tutoraggio è funzionale al passaggio dall'esperienza di Servizio Civile ai successivi percorsi formativi/lavorativi dei giovani operatori volontari e mira a rafforzare la loro capacità di progettare consapevolmente il proprio futuro formativo/professionale, attraverso un percorso di tutoraggio per facilitarne l'ingresso nel mercato del lavoro.

A tal fine è prevista l'erogazione di **27 ore di tutoraggio**, suddivise in:

- **23 ore collettive** erogate ad una classe di volontari di massimo 30 unità,
- **4 ore individuali** erogate singolarmente ad ogni partecipante.

La misura avrà una durata di 3 mesi corrispondenti agli ultimi mesi del Progetto di Servizio Civile per consentire ai ragazzi di metabolizzare l'esperienza che volge al termine e analizzare le prospettive future con il supporto di tutor esperti.

Anche in considerazione delle difficoltà contingenti relative all'emergenza sanitaria in corso, l'attività sarà svolta **per circa il 33% del totale delle ore previste in modalità on-line sincrona**; si specifica che, qualora l'operatore volontario ne abbia necessità, saranno messi a sua disposizione strumenti adeguati alla fruizione dell'attività da remoto.

Una parte consistente del monte ore è riservata ad incontri collettivi, che si svolgeranno nella prima fase dell'attività di Tutoraggio, poiché si ritiene che la dinamica di gruppo possa stimolare il confronto e la condivisione delle esperienze, facilitandone la rielaborazione ed offrendo punti di vista differenti sui trascorsi.

Gli incontri individuali, calibrati sulla base di specifici fabbisogni dell'operatore volontario, verranno erogati al termine del percorso per consentire al ragazzo di rielaborare l'intera esperienza e definire, con il supporto del tutor, un progetto di vita/professionale in uscita.

Il percorso sarà suddiviso per attività e per moduli con le rispettive modalità di erogazione, nello specifico:

**a) AUTOVALUTAZIONE DELL'ESPERIENZA ANALISI DELLE COMPETENZE E DEL PROGETTO DI VITA suddiviso in tre moduli, per una durata complessiva di 9 ore.**

I due moduli Autovalutazione dell'esperienza di Servizio Civile e Analisi delle competenze apprese, della durata complessiva di 5 ore, saranno erogati in modalità on-line sincrona, collettivamente a classi di massimo 30 persone, con metodologie interattive volte a favorire la condivisione e la rielaborazione delle esperienze, al fine di facilitare lo sviluppo di modalità e strategie efficaci da mettere in atto nelle future esperienze formative/lavorative.

Il modulo Analisi del progetto di vita/professionale e quadro delle opportunità, della durata di 4 ore, sarà erogato attraverso colloquio individuale strutturato, in presenza e condotto da operatori esperti del mercato del lavoro, realizzato con metodologie flessibili e adatte a sostenere motivazione, proattività ed autonomia del giovane operatore volontario, incoraggiandolo ad analizzare in modo concreto il proprio percorso e ad elaborare un progetto per il futuro sostenibile e realistico.

**b) ORIENTAMENTO AL LAVORO suddiviso in quattro moduli, per una durata complessiva di 12 ore;**

Modulo 1 – Redazione del curriculum vitae della durata di 4 ore: Le attività saranno erogate in presenza, collettivamente a classi di massimo 30 persone, con metodologie che alternano la presentazione degli strumenti ad esercitazioni pratiche e simulazioni.

Modulo 2 – Il colloquio di lavoro della durata di 4 ore: Le attività saranno erogate in presenza, collettivamente a classi di massimo 30 persone, con l'utilizzo della metodologia del "learning by doing", che prevede simulazione di casi, giochi di ruolo ed esercitazioni pratiche.

Modulo 3 – Web e social network per il lavoro della durata di 2 ore: Le attività saranno erogate on-line in modalità sincrona, collettivamente a classi di massimo 30 persone, con metodologie interattive di carattere esperienziale, esercitazioni pratiche e simulazioni di casi concreti sull'utilizzo delle diverse funzioni dei social network come strumenti di ricerca del lavoro.

Inoltre, sarà erogato un ulteriore descritto nelle attività opzionali: Modulo 4 – Elementi per l'avvio di impresa della durata di 2 ore: on-line in modalità sincrona, collettivamente a classi di massimo 30 persone, con metodologie interattive di carattere esperienziale, esercitazioni pratiche e simulazioni sull'utilizzo dei principali strumenti legati al business di impresa.

**c) CENTRI PER L'IMPIEGO E SERVIZI PER IL LAVORO suddiviso in tre moduli, per una durata complessiva di 6 ore;**

I moduli La ricerca attiva del lavoro della durata di 2 ore e I principali servizi per il lavoro saranno erogati in presenza della durata di 2 ore, collettivamente a classi di massimo 30 persone, con metodologie interattive volte a favorire lo sviluppo di autonomie nell'utilizzo dei servizi per il lavoro.

Inoltre, sarà erogato un ulteriore modulo descritto nelle attività opzionali: Opportunità sul territorio della durata di 2 ore, in presenza con classi di massimo 30 persone, realizzato con metodologie flessibili e adatte a sostenere motivazione e proattività del volontario.

Riepilogando, saranno svolti in modalità online sincrona, per un totale di 9 ore, i Moduli Autovalutazione dell'esperienza di Servizio Civile, Analisi delle competenze apprese, Web e social network per il lavoro e Elementi per l'avvio di impresa.

I moduli Analisi del progetto di vita/professionale e quadro delle opportunità, Redazione del curriculum vitae, Il colloquio di lavoro, La ricerca attiva del lavoro, I principali servizi per il lavoro e Opportunità sul territorio saranno svolti in presenza, per un totale di 18 ore.

#### 25.4) *Attività obbligatorie (\*)*

Le attività obbligatorie di Tutoraggio rivolte agli operatori volontari saranno erogate in gruppi classe e verteranno sullo sviluppo di competenze funzionali ad un efficace inserimento nel mondo del lavoro una volta terminata l'esperienza di Servizio Civile.

Le dinamiche proprie del contesto di gruppo, che permettono il confronto tra pari, consentono di sviluppare la capacità di relazionarsi efficacemente ma anche la capacità di attivare soluzioni, di porsi in relazione correttamente, di facilitare la collaborazione all'interno del gruppo di lavoro.

Nello specifico:

#### **AUTOVALUTAZIONE DELL'ESPERIENZA, ANALISI DELLE COMPETENZE E DEL PROGETTO DI VITA**

L'attività è strutturata in 3 moduli di seguito descritti:

**MODULO 1 - Autovalutazione dell'esperienza di Servizio Civile:**

- somministrazione di un questionario on-line volto ad indagare gli aspetti salienti dell'esperienza (attività segnanti, rapporti sviluppati, ecc.);
- rielaborazione di gruppo (videoconferenza) su quanto emerso dal questionario.

**MODULO 2 - Analisi delle competenze apprese:**

- somministrazione di un questionario on-line finalizzato alla riflessione sulle competenze apprese, specialistiche e trasversali, che definiscono il profilo professionale del singolo;
- confronto di gruppo (videoconferenza) su quanto emerso dal questionario.

**MODULO 3 – Analisi Del Progetto Di Vita/Professionale e quadro delle opportunità**

Il modulo, erogato singolarmente a ogni partecipante, è finalizzato alla definizione di un piano operativo che, a step, valorizzi le esperienze pregresse formali, in/non formali nonché a fornire all'operatore volontario gli strumenti per elaborare un progetto per il futuro sostenibile e realistico, nonché stabile e credibile. Prevede

- valutazione delle aspettative ed inclinazioni della persona;
- analisi delle motivazioni che ispirano il progetto di vita;
- definizione degli obiettivi nel breve e lungo periodo e analisi di fattibilità degli stessi;
- valutazione autonoma del sé e presa di coscienza delle proprie potenzialità e limiti;
- mappatura puntuale delle abilità acquisibili o sviluppabili attraverso percorsi formativi coerenti con il proprio progetto professionale;
- ricerca e analisi dei percorsi formativi utili ad affinare, sviluppare o aggiornare le proprie capacità, inclusi i corsi per le certificazioni informatiche e linguistiche;
- definizione di un percorso strutturato per acquisire abilità e conoscenze spendibili nel mondo del lavoro.

#### **ORIENTAMENTO AL LAVORO**

L'attività è strutturata nei moduli di seguito descritti:

**MODULO 1 – REDAZIONE DEL CURRICULUM VITAE**

Contenuti:

- Orientamento alla compilazione del curriculum vitae e della lettera di candidatura;
- Youthpass e Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione Europea (nel caso di cittadini di paesi terzi);
- canali formali e informali per contattare le aziende.

**MODULO 2 – IL COLLOQUIO DI LAVORO**

Contenuti:

- Strategie su come affrontare un colloquio di lavoro;
- applicare tecniche di comunicazione efficace verbale, non verbale e paraverbale;



- simulazione di un colloquio di lavoro attraverso giochi di ruolo per testare strategie e scelte più efficaci in un contesto predefinito.

### MODULO 3 – WEB E SOCIAL NETWORK PER IL LAVORO

#### Contenuti:

- Il web per la ricerca del lavoro: siti e opportunità;
- conoscere i principali social network: Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram, Youtube e Google+, le rispettive potenzialità e le diverse applicazioni per il business;
- utilizzo dei principali social network per la ricerca attiva: LinkedIn, Twitter, Facebook, Youtube;
- entrare a far parte di un social network: costruire il proprio profilo personale, implementare il proprio network, costituire delle community tematiche in base alle proprie esigenze, stringendo contatti di lavoro;
- le Banche Dati web per il lavoro;
- utilizzo di altri strumenti online per la ricerca attiva: forum di discussione, newsgroup, guestbook, mailing list, chat e messaggistica istantanea, wiki, newsletter periodiche.

#### ○ **CENTRI PER L'IMPIEGO E SERVIZI PER IL LAVORO**

L'attività è strutturata nei moduli di seguito descritti:

### MODULO 1 – LA RICERCA ATTIVA DEL LAVORO

#### Contenuti:

- Come costruire il proprio Progetto professionale: organizzare la ricerca di lavoro, piano d'azione individuale;
- strategie autonome di ricerca attiva del lavoro, a partire dalla panoramica informativa dei Servizi presenti sul territorio sia di orientamento (es. Informagiovani) che di intermediazione tra domanda e offerta (Centri per l'impiego, uffici di collocamento, ecc.);
- tendenze del mercato del lavoro, settori emergenti e nuove professioni.

### MODULO 2 – I PRINCIPALI SERVIZI PER IL LAVORO

#### Contenuti:

- Il Centro per l'impiego e l'Agenzia regionale per il lavoro: opportunità e strumenti per la ricerca del lavoro;
- mappatura e analisi dei Servizi che sul territorio si occupano di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro;
- agenzie di selezione ed altre agenzie e servizi di incontro domanda/offerta;
- servizi pubblici e privati della Rete territoriale funzionali alla ricerca del lavoro (es. Informagiovani, ecc.);

gli enti di formazione professionale: opportunità formative e di tirocinio presenti sul territorio.

#### 25.5) *Attività opzionali*

Oltre alle attività previste obbligatoriamente, il percorso prevede due ulteriori moduli con la finalità di consentire all'operatore volontario di sviluppare ulteriormente la consapevolezza delle proprie risorse e dei propri limiti.

Nell'ambito della sezione **ORIENTAMENTO AL LAVORO** si prevede:

#### ELEMENTI PER L'AVVIO D'IMPRESA

#### Contenuti:

- Piano d'Impresa e Business Plan (cenni);
- Swot Analysis;
- tipologia di imprese: profit e no profit, imprese sociali;
- forme societarie (di persone, capitali e cooperative) e consorzi;
- cenni alle opportunità di finanziamento e agevolazioni finanziarie per l'avvio d'impresa;
- il personal branding;
- strategie di vendita e promozione della propria idea imprenditoriale;
- i Servizi territoriali a supporto della creazione di impresa;
- i contratti di lavoro dell'impresa.

#### Modalità:

Le attività saranno erogate on-line in modalità sincrona, collettivamente a classi di massimo 30 persone, con metodologie interattive di carattere esperienziale, esercitazioni pratiche e simulazioni sull'utilizzo dei principali strumenti legati al business di impresa.

Nell'ambito della sezione dedicata a **CENTRI PER L'IMPIEGO E SERVIZI PER IL LAVORO** si prevede un ulteriore modulo per approfondire le opportunità presenti sullo specifico territorio:

## OPPORTUNITÀ SUL TERRITORIO

### Contenuti:

- analisi del mercato del lavoro e delle opportunità offerte dal territorio;
- opportunità di impiego in base ad uno skill set personale e specifico;
- analisi delle occasioni formative, di tirocinio e volontariato sia in Italia che all'estero;
- (eventuale) valutazione di un inserimento diretto nel mondo del lavoro in base al portfolio di competenze acquisite.

### Modalità:

Le attività saranno erogate in presenza con classi di massimo 30 persone, realizzato con metodologie flessibili e adatte a sostenere motivazione e proattività del volontario.

### 25.6) *Nominativo del tutor (persona fisica o organismo pubblico o privato incaricato) (\*)*

Organismo pubblico incaricato:

#### **Contratto di Rete A.R.I.F.E.L. Emilia-Romagna**

**A.R.I.F.E.L. Associazione Regionale degli Istituti di Formazione degli Enti Locali** è un'associazione composta da 8 Centri di Formazione Professionale di proprietà di Enti Locali della Regione Emilia-Romagna, uniti dal 2018 da un Contratto di Rete nella "Rete Arifel Emilia- Romagna", con lo scopo di offrire un servizio di gestione pubblica delle politiche attive, della formazione e dell'inserimento lavorativo.