

PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE REGIONALE VOLONTARIO (SCR)
ai sensi dell'art. 8 della legge regionale 13 aprile 2015, n. 7 – Anno 2023

PROGETTO “JUNIOR IN AZIONE”

1. **Dove si realizzerà il progetto?**
2. **Qual è l'ambito di intervento?**
3. **Quali sono gli obiettivi?**
4. **Quanti posti di servizio civile sono disponibili?**
5. **Come si realizzeranno le attività nelle diverse sedi? A chi saranno rivolte?**
6. **In quali attività saranno coinvolti/e i/le giovani in Servizio Civile?**
7. **I/le giovani in servizio civile riceveranno una formazione?**
8. **Quali competenze ne deriveranno per i/le giovani in Servizio Civile?**
9. **Quanto durerà il progetto di Servizio Civile?**
10. **Quali requisiti bisogna avere per partecipare al Servizio Civile?**
11. **Quali sono le condizioni per partecipare al Servizio Civile?**

DOVE SI REALIZZERÀ IL PROGETTO?

SEDE 1) Il Nodo c.s.c.s. – Circoscrizione 3 di Torino

SEDE 2) Sportidea Caleidos a.s.c. - Circoscrizione 2 di Torino

SEDE 3) Minollo associazione - Circoscrizioni 4 e 5 di Torino

SEDE 4) Babelica associazione culturale – Circoscrizione 4 di Torino

SEDE 5) Valdocco Comunità Minori Stella Polare – Circoscrizione 3 di Torino

QUAL È L'AMBITO DI INTERVENTO?

Promozione/organizzazione di attività educative, culturali e sportive

QUALI SONO GLI OBIETTIVI?

SEDE 1): rispondere alle esigenze di empowerment e autodeterminazione adolescenziale attraverso percorsi di potenziamento delle competenze hard e soft, sviluppo di una consapevole cittadinanza attiva secondo valori di uguaglianza, equità, rispetto di sé, degli altri, del contesto

SEDE 2): proporre modelli di riferimento per bambini/e e ragazzi/e, in un contesto extra-scolastico, presenti sul territorio, che utilizzino lo strumento dello sport come occasione di incontro, inclusione, integrazione

SEDE 3): favorire il proseguimento scolastico e formativo dei/delle minori, sostenendo in percorsi educativi che consentano loro non solo di migliorare il rendimento, ma soprattutto di affrontare le difficoltà che possono celarsi dietro le carenze scolastiche

SEDE 4): stimolare la creatività giovanile come espressione del proprio vissuto ed esempio di quella cultura proveniente dal basso e capace di coinvolgere senza barriere le persone, di creare coesione sociale e di favorire una crescita sana e completa di chi si sta affacciando all'età adulta

SEDE 5): favorire, minori con forti difficoltà familiari e sociali, una crescita consapevole delle proprie capacità personali, relazionali e di gestione delle tecnologie, per un'acquisizione di responsabilità e partecipazione sociale

QUANTI POSTI DI SERVIZIO CIVILE SONO DISPONIBILI?

2 presso Il Nodo c.s.c.s. (SEDE 1)

1 presso Sportidea Caleidos a.s.c. (SEDE 2)

2 presso Minollo associazione (SEDE 3)

1 presso Babelica associazione culturale (SEDE 4)

1 presso Valdocco Comunità Minori Stella Polare – con offerta di vitto (SEDE 5)

COME SI REALIZZERANNO LE ATTIVITÀ NELLE DIVERSE SEDI? A CHI SARANNO RIVOLTE?

SEDE 1)

ATTIVITÀ: Percorsi teorico-pratici (in modalità PCTO) con le scuole: cittadinanza attiva (la Costituzione, regole di convivenza, diritti e doveri, legalità, rappresentanza); uguaglianza (stereotipi e pregiudizi, parità di genere e rispetto delle differenze, segregazioni di ruolo in famiglia e nella vita quotidiana, violenza di genere)

TARGET: minori di scuola secondaria di secondo grado

TEMPI: in orario scolastico o extrascolastico, da concordare con i/le docenti referenti PCTO

ATTIVITÀ: Incontri con esperti/e e testimoni presso le Case di quartiere: rispetto dell'ambiente (sostenibilità, riduzione degli sprechi, raccolta differenziata, cura del quartiere e della città); corretti stili di vita (alimentazione sana, disturbi alimentari, abuso di alcool, psicofarmaci, droghe); equilibrio psico-fisico nell'infanzia e nell'adolescenza (forza, limiti del proprio corpo, capacità di autocontrollo, resistenza allo stress, medicina di genere)

TARGET: minori di scuola secondaria di secondo grado e loro famiglie; cittadinanza

TEMPI: indicativamente a cadenza mensile, in orario pomeridiano

ATTIVITÀ: Storytelling delle esperienze positive: incontri di testimonianze e narrazioni raccolte dai/delle minori sulla loro esperienza, dialoghi con i/le volontari/e

TARGET: minori di scuola secondaria di secondo grado e loro famiglie; cittadinanza

TEMPI: periodo estivo extrascolastico (giugno-luglio-inizio settembre)

SEDE 2)

ATTIVITÀ: Attività sportive per i bambini/e: corsi di arti marziali, baby dance, propedeutica alla danza, gioco in movimento e zumba, corsi di pallavolo

TARGET: bambini/e

TEMPI: indicativamente 1 volta alla settimana, in orario pomeridiano variabile a seconda della disciplina

ATTIVITÀ: Potenziamento di attività, iniziative e manifestazioni sportive facilmente fruibili a livello locale anche da soggetti più deboli sfruttando aree verdi e punti di incontro nel quartiere

TARGET: minori di seconda generazione, minori non accompagnati/e

TEMPI: indicativamente in periodo primaverile-estivo, in orario pomeridiano extrascolastico

ATTIVITÀ: Offerta di discipline sportive, momenti culturali e di animazione

TARGET: minori e loro famiglie; cittadinanza

TEMPI: indicativamente a cadenza mensile, in orario pomeridiano extrascolastico

SEDE 3)

ATTIVITÀ: Doposcuola: svago ricreativo e gioco, supporto allo studio e aiuto compiti, laboratori con visione e discussione film per approfondire temi di studio; giochi per sollecitare lo sviluppo della socialità

TARGET: minori di scuole primarie e secondarie

TEMPI: da 1 a 3 volte alla settimana, in orario variabile (16.30-18; 15.00--17.30; 14.30-19.00)

ATTIVITÀ: Occasioni di aggregazione per contrastare difficoltà di apprendimento, povertà educativa, dispersione e abbandono scolastico, in collaborazione con le scuole: laboratori curricolari di rafforzamento delle competenze attraverso la sensorialità; attività ludico-creative e ricreative, sviluppo del metodo di studio; potenziamento di soft skills

TARGET: minori di scuole primaria e secondaria di primo grado

TEMPI: 3 volte alla settimana, in orario 15.00--19.00

ATTIVITÀ: Percorsi presso sedi CPIA1 in co-progettazione con docenti e metodologie di apprendimento attivo: sostegno all'alfabetizzazione, potenziamento delle competenze di cittadinanza, cittadinanza digitale, alfabetizzazione logico-matematica, orientamento formativo e professionalizzante

TARGET: minori non accompagnati con background migratorio

TEMPI: disponibilità giornaliera

ATTIVITÀ: Laboratori: sviluppo di creatività, capacità di ricerca, analisi critica; approccio sano e consapevole a social e tecnologia; scrittura e lavoro in gruppo; manualità; contatto con la natura; conoscenza delle lingue; cooperazione e contrasto a bullismo, competizione, relazioni gerarchiche di gruppo, violenza

TARGET: minori di scuole primaria e secondaria di primo grado

TEMPI: indicativamente 1 volta alla settimana, in orario pomeridiano extrascolastico; in alcuni casi anche in periodo estivo extrascolastico (giugno-luglio-inizio settembre)

SEDE 4)

ATTIVITÀ: Cinema Summer School: scuola estiva dedicata alla passione per i film, il cinema e i video e alla curiosità sul mondo del videomaking

TARGET: bambini/e dagli 8 anni e ragazzi/e fino ai 17

TEMPI: periodo estivo extrascolastico (giugno-luglio-inizio settembre)

ATTIVITÀ: Evento comune a tutte le SAP: incontro di condivisione su quanto realizzato e momento di festa

TARGET: minori e loro famiglie; cittadinanza; attori del territorio

TEMPI: pomeriggio-sera in periodo estivo

SEDE 5)

ATTIVITÀ: Laboratorio "Comunicazione non ostile": percorso sul cyberbullismo attraverso incontri dedicati alle 10 regole della comunicazione non ostile

TARGET: minori inviati da Servizi Sociali e ASL

TEMPI: indicativamente in orario pomeridiano extrascolastico

ATTIVITÀ: Percorso di informazione e supporto rispetto alla "nomofobia" (paura di restare disconnessi dalla rete): proposte di gioco di gruppo a prevenzione del comportamento ossessivo e normalizzazione dell'uso della rete

TARGET: minori inviati da Servizi Sociali e ASL

TEMPI: indicativamente in orario pomeridiano extrascolastico

ATTIVITÀ: Laboratorio per creazione di consapevolezza sulle specificità correlate alla comunicazione multimediale

TARGET: minori inviati da Servizi Sociali e ASL

TEMPI: indicativamente in orario pomeridiano extrascolastico

TUTTE LE SEDI

ATTIVITÀ: Evento comune a tutte le SAP: incontro di condivisione su quanto realizzato e momento di festa

TARGET: minori e loro famiglie; cittadinanza; attori del territorio

TEMPI: pomeriggio-sera in periodo estivo

IN QUALI ATTIVITÀ SARANNO COINVOLTI/E I/LE GIOVANI IN SERVIZIO CIVILE?

Qualunque sia la sede di realizzazione del Servizio Civile, i/le giovani saranno coinvolti/e nelle riunioni organizzative e di coordinamento e in quelle di monitoraggio e valutazione, in modo da seguire nel modo più completo lo sviluppo del progetto.

Dovranno poi partecipare alle attività, secondo quanto previsto dalla sede in cui saranno inseriti/e.

SEDE 1)

Supporto alla comunicazione e documentazione

- creazione di materiale comunicativo
- aggiornamento di siti e social
- produzione di materiali fotografici e video delle attività
- produzione di materiali grafici

Supporto alla segreteria organizzativa

- contatti con le scuole
- intercettazione dei target group, ecc
- preparazione materiali di presentazione (slide, ecc.) e di supporto (cancelleria, schede, cartelloni, materiali di consumo)

Supporto organizzativo

- raccolta di adesioni, documenti, autorizzazioni
- supporto nella gestione dei rapporti con i/le partecipanti
- supporto contatto con partner e collaboratori/collaboratrici
- supporto contatto con ospiti
- supporto logistico nell'allestimento delle aree e delle sale di lavoro
- supporto accoglienza partecipanti

Supporto alla promozione

- contatti con le scuole
- contatti con le famiglie del quartiere
- contatti con attori

Presenza agli incontri e alle iniziative

SEDE 2)

Supporto alla comunicazione e documentazione

- aggiornamento di siti e social
- produzione di materiali fotografici e video delle attività
- produzione di materiali grafici

Supporto nella diffusione delle attività programmate

- distribuzione di materiali informativi

Supporto attività di segreteria

- raccolta delle iscrizioni
- invio comunicazioni iscritti/e
- cura delle relazioni con i genitori

Supporto gestione degli spazi

- organizzazione degli spazi
- disposizione strumentazione

Attività di accoglienza

SEDE 3)

Supporto alla segreteria organizzativa

- contatti con i partner
- intercettazione dei target group, ecc.

Supporto alle azioni e attività di comunicazione

- creazione di materiale comunicativo
- ideazione post per social media, ecc.

Partecipazione alle riunioni e supporto per instaurare i contatti con le scuole

Contatti con la sede del CPIA

Preparazione dei materiali per la presentazione (slide, opuscoli, ecc.)

Supporto logistico organizzativo

Preparazione dei materiali (cancelleria, schede, cartelloni, acquisto materiali di consumo)

Affiancamento di educatori/educatrici nella conduzione dell'attività

- supporto di alcuni alunni/e
- raccolta di documenti e autorizzazioni
- accompagnamento di alunni/e in condizioni di difficoltà

SEDE 4)

Supporto alla comunicazione e documentazione

- aggiornamento di siti e social
- produzione di materiali fotografici e video delle attività
- produzione di materiali grafici

Supporto organizzativo

- raccolta delle adesioni
- supporto nella gestione dei rapporti con i/le partecipanti
- supporto contatto con partner e collaboratori/collaboratrici
- supporto contatto con ospiti
- supporto contatto con espositori
- supporto logistico nell'allestimento delle aree e delle sale di lavoro
- supporto accoglienza partecipanti

Supporto alla promozione

- contatti con le scuole
- contatti con le famiglie del quartiere
- contatti con altre associazioni che si occupano di povertà educativa

Presenza agli incontri e alle iniziative

SEDE 5)

Supporto organizzativo e attuativo

- affiancamento a educatori/educatrici
- coinvolgimento nella realizzazione delle attività con i/le minori
- partecipazione all'organizzazione e realizzazione di attività
- organizzazione dei calendari
- allestimento laboratori e sale
- affiancamento e supporto agli/alle utenti
- ascolto e dialogo con utenti
- osservazione e stesura schede

Presenza agli incontri e alle iniziative

I/LE GIOVANI IN SERVIZIO CIVILE RICEVERANNO UNA FORMAZIONE?

È prevista una formazione (60 ore), che fornirà a ogni giovane volontario/a conoscenze e competenze necessarie a svolgere in maniera positiva ed efficace le attività previste nel progetto.

MODULO 1: CONOSCI IL TUO SERVIZIO (12 ore)

A) Organizzazione del servizio (6 ore): servizio offerto dalla SAP e garanzie per chi lo utilizza; obiettivi delle prestazioni e valori attesi; orari e modalità di accesso; modalità di accoglienza e dimissione; organizzazione della giornata; programmazione delle attività settimanali; individuazione clienti, committenti, operatori.

B) Le risorse umane (3 ore): ruoli e funzioni del personale inserito in SAP; competenze delle figure professionali operanti in SAP.

C) La SAP e il territorio (3 ore): realtà territoriali con cui la SAP collabora; rete dei servizi pubblici e privati operanti nello stesso settore sul territorio; punti di rete degli/delle utenti

MODULO 2: CONOSCI L'ENTE IN CUI PRESTI SERVIZIO (6 ore)

Organigramma e risorse umane dell'ente; servizi; Bilancio sociale

MODULO 3: LA BORSA DEGLI ATTREZZI (12 ore)

A) STRUMENTI TECNICI (4 ore): dispositivi di sicurezza e protezione individuale; utilizzo attrezzature e materiali per animazione e laboratori; kit per cura e igiene; software e programmi informatici dedicati all'archiviazione di pratiche e utenti.

B) STRUMENTI RELAZIONALI (4 ore): terminologia appropriata al contesto tecnico e professionale del servizio; background comune nell'utilizzo della terminologia; osservazione del comportamento di operatori/trici come tecnica di apprendimento; affiancamento come momento formativo

C) CODICE ETICO (4 ore): legittimità morale, equità ed eguaglianza, tutela della persona, diligenza, trasparenza, onestà, riservatezza, imparzialità, tutela ambientale, protezione della salute.

MODULO 4: RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DI VOLONTARI/E IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE (4 ore)

Comportamento per salvaguardare la salute e la sicurezza proprie e altrui sul luogo di lavoro; privacy e segreto professionale per un'adeguata e corretta riservatezza dei dati giacenti nei servizi

MODULO 5: IL SOGGETTO MINORE COME DESTINATARIO DEL PROGETTO (8 ore)

Chi è il soggetto minore; possibili aree problematiche: patologie e disturbi del comportamento; bisogni fondamentali

MODULO 6: LA RELAZIONE CON IL/LA MINORE (6 ore)

Come gestire l'approccio; atteggiamenti involontari ma rischiosi; diversi stili di comunicazione interpersonale; comunicazione verbale e non verbale; ascolto attivo come aiuto ai/alle minori; assertività come strumento di riuscita delle relazioni.

MODULO 7) ELABORAZIONE DEL PROGETTO INDIVIDUALE (6 ore)

Colloquio individuale con il/la volontario/a per definirne obiettivi dell'inserimento, ruolo e compiti

MODULO 8) LA PROGETTAZIONE COME STRUMENTO DI LAVORO (6 ore)

Che cos'è un progetto; progettazione come processo circolare; fasi progettuali; lavoro in equipe come metodo; lettura e analisi del progetto di servizi; progettazione e realizzazione di un'attività specifica con/per minori.

MODULO 9) LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE ACQUISITE (6 ore)

Bilancio delle competenze; esperienze ex volontari/e inseriti/e in ambiti lavorativi; mappa delle opportunità del territorio

MODULO 10) LA VALUTAZIONE DELL'ESPERIENZA VISSUTA (6 ore)

Esame obiettivo della propria crescita personale e professionale

Ci sarà la possibilità di usufruire di parte della formazione anche a distanza online (previa verifica del possesso di adeguati strumenti informatici), grazie a un sistema software che permette di gestire a distanza vari corsi di formazione, ognuno dei quali è seguito da una o più classi, monitorati da tutor.

Sarà inoltre favorita la partecipazione a eventi, incontri di sensibilizzazione e formazione anche nell'ambito di altre progettualità sul territorio.

QUALI COMPETENZE NE DERIVERANNO PER I/LE GIOVANI IN SERVIZIO CIVILE?

- guidare bambini/e e ragazzi/e fragili o che vivono in situazioni difficili a trovare migliori condizioni per crescere in modo sano, sviluppare positiva consapevolezza di sé e sana relazione interpersonale
- favorire situazioni di socialità che stimolino relazioni positive alla pari, in una dimensione di rispetto delle differenze e superamento (fin dall'infanzia e particolarmente nell'adolescenza) di stereotipi e pregiudizi, a partire di quelli di genere
- prevenire e affrontare situazioni di disagio fin dall'età infantile e in età adolescenziale, sensibilizzando e contrastando forme di bullismo, sopraffazione, violenza, anche in una prospettiva di prevenzione di fenomeni come le baby-gang

- intervenire in modo integrato su quella fascia d'età (6-17) rispetto alla quale è particolarmente importante la compartecipazione dei diversi livelli (famiglie; scuola e soggetti formali e non formali che si occupano di educazione, istruzione, formazione; istituzioni; associazionismo; comunità nel suo insieme), creando una comunità coesa, vivibile e consapevole del futuro.

QUANTO DURERÀ IL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE?

8 mesi

QUALI REQUISITI BISOGNA AVERE PER PARTECIPARE AL SERVIZIO CIVILE?

Possono partecipare ai progetti di SCR giovani con cittadinanza italiana o comunitaria o residenti non titolari di cittadinanza italiana che, al momento della presentazione della domanda:

- hanno un'età compresa tra i 18 e i 28 anni compiuti
- sono in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado, qualifica professionale o diploma professionale
- non hanno partecipato ad alcun bando di Servizio Civile Universale o di Garanzia Giovani

QUALI SONO LE CONDIZIONI PER PARTECIPARE AL SERVIZIO CIVILE?

Il/La giovane volontario/a in SCR dovrà:

- rispettare: il regolamento della SAP, attenendosi alla carta dei servizi; la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; le indicazioni operative ricevute; gli orari concordati;
- mantenere riservatezza ed eticità riguardo a fatti, persone e informazioni;
- indossare: cartellino di riconoscimento (ove non espressamente controindicato) e divisa se richiesta;
- essere disponibile a: concordare un orario che tenga conto delle esigenze di servizio della SAP, svolgere il servizio anche in orario serale, festivo o nel fine settimana se funzionale alle attività;
- avere capacità e desiderio di instaurare una positiva comunicazione con i soggetti coinvolti.

Potrà essere richiesta disponibilità a:

- guidare automezzi messi a disposizione per spostamenti funzionali alla realizzazione delle attività;
- utilizzare un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura della sede durante i periodi estivi;
- trasferirsi in altra sede o progetto e rimodulare il servizio e attività;
- effettuare la propria attività in sede diversa da quella del servizio per non più di 60 gg;
- partecipare a degli eventi organizzati dagli enti capofila e coprogettanti.

Potrà inoltre essere richiesto di spostarsi dalla SAP:

- per attività di laboratorio, motorie, ludico ricreative in spazi e strutture non presenti in sede;
- in occasione di uscite sul territorio con l'utenza e gite/soggiorni;
- presso altra sede operativa nei periodi di chiusura della struttura;
- per partecipare a occasioni formative e professionalizzanti organizzate all'esterno.